

Prot. n. 2064 GP/gm
Cat. W / Classe 23
Allegati:

Mogliano Veneto, 29 SET. 2023

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO AREA ISTRUTTORI CCNL FUNZIONI LOCALI

In esecuzione del decreto n. 250 del 05/09/2023 esecutivo a termini di legge, è indetto un concorso pubblico per soli esami, per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 Istruttore Amministrativo, categoria Area Istruttori, ex posizione economica C1, C.C.N.L. Funzioni Locali.

La vacanza del posto messo a concorso è subordinata all'esito negativo delle procedure di cui agli artt. 34 e 34 bis del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165. Nell'eventualità in cui il posto messo a concorso dovesse essere coperto mediante le suddette procedure il bando si intenderà revocato, senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa di qualsivoglia natura nei confronti dell'Amministrazione.

Al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, ai sensi dell'art. 3, comma 8, della L. 19/06/2019, n. 56, così come modificato dal D.L. 09/06/2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla L. 06/08/2021, n. 113, il procedimento concorsuale è effettuato senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'art. 30 del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165.

Ai sensi dell'art. 1014, co.4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA.. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

Il presente bando non vincola in alcun modo l'Ente. È pertanto facoltà inoppugnabile dell'Ente non dare seguito alla procedura concorsuale in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative, di mutate esigenze organizzative e/o, comunque, qualora nuove circostanze lo consigliassero.

Si garantiscono parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 7 e 57 del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165, e della L. 125/1991.

Il profilo professionale del posto messo a concorso è quello di Istruttore Amministrativo da assegnare all'Ufficio Appalti/Economato.

1. Normativa della selezione

La selezione è disciplinata dalle norme del Regolamento di accesso dell'Ente e dalle disposizioni speciali previste nel presente bando.

Con la presentazione della domanda d'ammissione al concorso è implicita, da parte del candidato, l'accettazione senza riserva di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente

Si informa che il trattamento dei dati è gestito dall'Istituto Costante Gris, Titolare del Trattamento, in conformità a quanto stabilito dall'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n° 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali e art. 13 del Regolamento UE 2016/679.

bando, delle disposizioni di legge, contrattuali e dei regolamenti interni in vigore, nonché delle eventuali modifiche che l'Amministrazione ritenesse di apportare agli stessi ed all'organizzazione dei servizi.

2. Requisiti per l'ammissione

A - Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati appartenenti all'Unione Europea. Ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 possono partecipare al concorso i familiari dei cittadini indicati alla lettera A) non aventi la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per la definizione di familiare si fa riferimento a quanto previsto dall'art. 2 della direttiva comunitaria n. 2004/38/CE; i cittadini di Paesi Terzi titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello "status" di rifugiato o dello "status" di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 7, comma 1, della legge n. 97/2013. I cittadini stranieri devono essere in possesso dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza e con adeguata conoscenza della lingua italiana, che verrà accertata dalla commissione esaminatrice mediante le prove concorsuali.

B - Godimento dei diritti civili e politici. Per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza.

C - Età inferiore al limite previsto dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio;

D - Idoneità piena e incondizionata alla mansione specifica del profilo professionale;

l'Amministrazione sottoporrà a visita medica preventiva prima dell'assunzione in servizio;

E - Non essere stato condannato, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato per uno dei delitti contro la Pubblica Amministrazione di cui al Libro II Capo II del Codice Penale.

F - Non essere stato rinviato a giudizio o condannato con sentenza non ancora passata in giudicato, per reati che, se accertati con sentenza di condanna irrevocabile, comportino la sanzione disciplinare del licenziamento in base alla normativa vigente.

- Insussistenza di condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che comportino interdizione dai pubblici uffici.

- Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di nome di settore, o licenziati per le medesime ragioni o per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;

I - Possesso dei seguenti requisiti specifici: Possesso del seguente titolo di studio: **qualsiasi diploma di istruzione secondaria superiore.**

3. Possesso dei requisiti

I requisiti indicati al punto 2. devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda.

I candidati sono ammessi alla procedura concorsuale con riserva di chiedere in qualunque momento della procedura la documentazione necessaria all'accertamento dei requisiti,

ovvero di provvedere direttamente all'accertamento degli stessi. La carenza dei predetti requisiti comporterà, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla procedura. Tale esclusione è disposta con provvedimento motivato.

4. Contributo spese di partecipazione al concorso

La richiesta di ammissione comporta l'obbligo del pagamento di una somma di €. 10,00. I concorrenti devono allegare obbligatoriamente la ricevuta del versamento di €. 10,00 a titolo di contributo spese da effettuarsi:

- a mezzo bonifico bancario intestato Istituto Costante Gris - Banca Popolare dell'Alto Adige Spa, filiale di Mogliano Veneto, coordinate bancarie
IBAN: IT31 X058 5661 8001 2257 1380652.

NB: non sono accettati pagamenti tramite vaglia postale.

Si fa presente che il versamento dovrà riportare la seguente causale: Concorso per Istruttore Amministrativo Contabile - nome e cognome del candidato.

La somma in oggetto verrà rimborsata solo nell'ipotesi che il concorso non abbia luogo.

Copia della ricevuta di avvenuto pagamento o copia della email di conferma di avvenuto pagamento della tassa dovrà essere allegata alla domanda online.

La somma in oggetto verrà rimborsata solo nell'ipotesi che il concorso non abbia luogo.

5 - Procedura di partecipazione. Termini e modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice utilizzando **esclusivamente l'apposito modulo allegato**, sottoscritta e corredata della fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, deve essere indirizzata all'IPAB Istituto Costante Gris e dovrà pervenire a questa Amministrazione inderogabilmente entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 30/10/2023

La domanda dovrà essere presentata mediante una delle seguenti modalità, con esclusione di qualsiasi altro mezzo:

- **Consegnata a mano al protocollo.** In tal caso la data di acquisizione della domanda è stabilita e comprovata dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta e rilasciata dal personale di questa Amministrazione addetto al ricevimento.
- **Con lettera Raccomandata A/R**, con prova di consegna, indirizzata a: "IPAB Istituto Costante Gris – Via Torni, 51 – 31021 – Mogliano Veneto (TV)", che dovrà pervenire all'Ente entro il termine di scadenza;
- Per i candidati che siano in possesso di una **casella di posta elettronica certificata (PEC) personale** all'indirizzo: segreteria@pec.it.

In tutti i casi dovrà essere riportata come oggetto nell'intestazione della mail o all'esterno della busta la seguente dicitura: "Domanda di partecipazione al concorso pubblico per Area Istruttori".

La domanda deve essere firmata dal concorrente, a pena di esclusione, a meno che non sia stata spedita tramite Posta Elettronica Certificata – PEC - come previsto dalla Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n° 12/2010, in quanto le credenziali di accesso alla PEC identificano in modo inequivocabile il mittente quale concorrente della domanda. La domanda e la documentazione allegata dovranno essere in formato PDF; il mancato rispetto della procedura prevista per l'inoltro telematico o postale comporterà l'esclusione dalla presente procedura di selezione.

Si informa che il trattamento dei dati è gestito dall'Istituto Costante Gris, Titolare del Trattamento, in conformità a quanto stabilito dall'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n° 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali e art. 13 del Regolamento UE 2016/679.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva al concorso. La verifica sul possesso dei requisiti dichiarati dai candidati sarà effettuata al momento dell'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti viene cancellato dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro. L'ente si riserva la facoltà di procedere all'accertamento del possesso di tutti o alcuni dei requisiti richiesti dal presente bando prima dell'avvio delle prove concorsuali.

Per consentire all'amministrazione interessata di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso, nella domanda di partecipazione il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) dovrà fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica.

Ai sensi dell'art. 3, comma 4 bis, del decreto- legge 9 giugno 2021, n. 80 sono assicurate adeguate misure per consentire a tutti i soggetti con DSA:

- di sostituire la prova scritta con un colloquio orale;
- di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo;
- di usufruire di un prolungamento del tempo stabilito per lo svolgimento della prova scritta.

Fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal candidato, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

6. Materie oggetto delle prove d'esame

L'esame consiste in:

- una prova scritta sulle seguenti materie:
 - elementi di diritto amministrativo;
 - nozioni di legislazione sulle IPAB;
 - normative riguardante la privacy;
 - norme sulla trasparenza e anticorruzione;
 - normativa riguardante la informatizzazione della pubblica amministrazione;
 - elementi di contrattualistica pubblica;
 - elementi di disciplina sul pubblico impiego;
 - diritti, obblighi e responsabilità dei pubblici dipendenti.
- una prova orale riguardante:
 - stesse materie delle prove precedenti;
 - accertamento della conoscenza della lingua inglese;
 - accertamento della conoscenza, dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (uso di Windows e dei principali applicativi Microsoft Office).

Si informa che il trattamento dei dati è gestito dall'Istituto Costante Gris, Titolare del Trattamento, in conformità a quanto stabilito dall'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n° 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali e art. 13 del Regolamento UE 2016/679.

L'IPAB Istituto Costante Gris non fornirà ai candidati alcuna indicazione in ordine ai testi sui quali preparare le prove concorsuali.

7. Determinazione del diario e sede delle prove

Ai candidati ammessi a sostenere la **prova scritta** non sarà inviata alcuna comunicazione e gli stessi sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, il **giorno 14 novembre 2023** alle ore 9.00 presso la sede di Via Torni, 51 a Mogliano Veneto Treviso.

Nel caso ci fosse un numero elevato di partecipanti, la prova verrà effettuata in diverse sessioni e la convocazione dei candidati suddivisi in base all'orario, verrà resa nota mediante pubblicazione al sito internet www.istitutogris.it - Bandi di concorso - dalle ore 12,00 del 7 novembre 2023.

La **prova orale** avrà luogo il **21 novembre 2023** con inizio alle ore 9,00 presso la sede di Via Torni, 51 a Mogliano Veneto Treviso.

L'elenco nominativo dei candidati ammessi ai colloqui, suddivisi in base all'orario, verrà reso noto mediante pubblicazione al sito internet www.istitutogris.it - Bandi di concorso - dalle ore 12,00 del 16 novembre 2023.

I candidati dovranno presentarsi al massimo 15 minuti prima dell'orario comunicato onde evitare il formarsi di assembramenti.

Tale pubblicazione sostituirà a tutti gli effetti la convocazione individuale.

Il concorrente che non si presenta nel giorno e ora stabiliti per le prove si considera rinunciatario e viene escluso.

8. Votazione minime richieste per il superamento delle prove

I punti messi a disposizione della commissione esaminatrice sono 60, così suddivisi:

- prova scritta massimo 30 punti
- prova orale massimo 30 punti

Le prove si intendono superate qualora il candidato consegua in ciascuna di esse una votazione almeno pari a 21/30. Alla prova orale saranno ammessi solo i candidati che abbiano conseguito il punteggio minimo di 21/30 nella prima prova.

La graduatoria provvisoria di merito verrà formata dalla Commissione esaminatrice secondo l'ordine determinato dalla somma dei punteggi ottenuti nella prova scritta e nella prova orale.

La graduatoria definitiva di merito verrà approvata con decreto del Direttore o suo delegato che, in caso di parità di punteggio, applicherà le preferenze secondo l'ordine indicato nell'art. 5 del D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82 e precisamente:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;*
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;*
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;*
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;*

Si informa che il trattamento dei dati è gestito dall'Istituto Costante Gris, Titolare del Trattamento, in conformità a quanto stabilito dall'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n° 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali e art. 13 del Regolamento UE 2016/679.

- e) *maggior numero di figli a carico;*
- f) *gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);*
- g) *militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;*
- h) *gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;*
- i) *avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;*
- j) *avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;*
- k) *avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;*
- l) *essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;*
- m) *appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6;*
- n) *minore età anagrafica.*

La graduatoria finale verrà pubblicata sul sito internet dell'ente: www.istitutogris.it nella sezione - "Bandi di concorso", con valore a tutti gli effetti di notifica. Dalla data di tale pubblicazione, decorrono i termini per le eventuali impugnative. La graduatoria del concorso avrà validità e potrà essere utilizzata secondo termini e le modalità previste dalle vigenti disposizioni legali e regolamentari.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

9. Assunzione in servizio

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato ad assumere servizio sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina.

L'Amministrazione, prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro, sottopone il vincitore agli accertamenti sanitari previsti dalla normativa vigente e dall'art. 78 del Regolamento per l'accesso ai posti dell'Ente.

Entro il termine perentorio di 15 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di cui al primo comma, il vincitore deve far pervenire all'Amministrazione dichiarazione formale di accettazione del posto.

Entro il termine perentorio di 30 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di cui al primo comma, il vincitore, pena decadenza dall'assunzione, deve assumere servizio,

salvo che l'inosservanza del termine venga adeguatamente giustificata e accolta formalmente dall'Amministrazione.

In ogni caso gli effetti giuridici ed economici del rapporto lavorativo decorrono dalla data di inizio effettivo del servizio.

Il vincitore dovrà produrre copia conforme all'originale ai sensi di legge del titolo di studio ed i seguenti documenti:

- autocertificazione comprovante: cittadinanza italiana, godimento dei diritti politici, residenza, stato civile, stato di famiglia, carichi penali;
- fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità comprovante del luogo e della data di nascita;
- fotocopia del tesserino del codice fiscale.

La presentazione delle suddette dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione all'impiego pubblico dovrà avvenire alla data di stipula del contratto di lavoro.

Ogni altra documentazione utile ai fini della costituzione del rapporto di lavoro sarà richiesta dall'Ente direttamente alle amministrazioni pubbliche competenti al loro rilascio.

Nel caso in cui risulti che il vincitore abbia presentato, nella domanda o successivamente, dichiarazioni false o non veritiere, il rapporto di lavoro eventualmente già instaurato può essere risolto, salva inoltre la facoltà per l'Ente di procedere secondo legge.

Il candidato che rinuncia all'assunzione viene cancellato dalla graduatoria.

La durata del servizio di prova sarà di sei mesi.

10. Accesso agli atti del concorso

Ai sensi dell'articolo 24, comma 6, della legge 7 agosto 1990, n. 241 l'accesso alla documentazione attinente ai lavori concorsuali è consentito in relazione alla conclusione delle varie fasi del procedimento, ai cui fini gli atti stessi sono preordinati.

Fino a quando la procedura concorsuale non sia conclusa, l'accesso è limitato ai soli atti che riguardino direttamente il richiedente, con esclusione degli atti relativi ad altri concorrenti.

L'Amministrazione può disporre il differimento al fine di assicurare la riservatezza dei lavori della Commissione, la tutela dell'anonimato e la speditezza delle operazioni concorsuali.

Si applicano le disposizioni di cui all'articolo 12 del DPR 487/94 novellato.

11. Informativa

In applicazione del Regolamento Europeo sulla Privacy (RGDP) a partire dal 25 maggio 2018, visto il D.Lgs. 196/2003 recante il Codice in materia di protezione dei dati personali, si informa che:

- i dati personali dei partecipanti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura disciplinata dalla legge, per fini istituzionali dell'Istituto Gris, per l'espletamento della presente procedura e per l'assunzione in servizio;
- il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria;
- è prevista come conseguenza, nel caso di rifiuto ad autorizzare al trattamento dei propri dati personali, impossibilità di partecipare alla selezione;
- i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:
- al personale dipendente dell'ente per ragioni di servizio;

Si informa che il trattamento dei dati è gestito dall'Istituto Costante Gris, Titolare del Trattamento, in conformità a quanto stabilito dall'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n° 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali e art. 13 del Regolamento UE 2016/679.

- a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della L. n. 241/1990 s.m.i.;
- il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- Titolare al trattamento dei dati è l'Istituto Costante Gris IPAB con sede in Mogliano veneto - Treviso: Via Tornì, 51.
- Responsabile Protezione Dati è la dott.ssa Silvia Mastrangelo domiciliata per l'incarico in Mogliano Veneto - Treviso: Via Tornì, 51, mail dpo@istitutogris.it;
- i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui agli artt. dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679 e, nello specifico:
- diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali;
- ottenere l'indicazione dell'origine dei dati personali; delle finalità e modalità del trattamento; dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- ottenere la limitazione del trattamento;
- chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- proporre reclamo a un'autorità di controllo.

12. Disposizioni finali

A norma dell'art. 21 del Regolamento dell'ente le richieste di mobilità non possono essere valutate prima che siano trascorsi tre anni dall'assunzione.

L'Amministrazione si riserva il diritto insindacabile di sospendere, prorogare e annullare il presente bando, dandone tempestiva comunicazione agli interessati.

Per eventuali informazioni e chiarimenti rivolgersi al servizio risorse umane dell'Istituto Costante Gris IPAB – Via Tornì, 51 – 31021 Mogliano Veneto Treviso - tel. 0415998157/0415998113, da lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle 13,30 e martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle 17,00.



Il Segretario Direttore
Giorgio Pavan

Si informa che il trattamento dei dati è gestito dall'Istituto Costante Gris, Titolare del Trattamento, in conformità a quanto stabilito dall'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n° 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali e art. 13 del Regolamento UE 2016/679.

Allegato A

**Al Segretario Direttore
IPAB Istituto Costante Gris
Via Torni, 51
31021 Mogliano Veneto
Treviso**

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A
TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
AREA ISTRUTTORI CCNL FUNZIONI LOCALI**

Il/La sottoscritto/a (Cognome)
(Nome) Codice Fiscale,
chiede di essere ammesso/a al concorso di cui all'oggetto, indetto da codesta
Amministrazione.

A tal fine - sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R 445/2000, consapevole
delle gravi responsabilità penali previste a carico di chi rende dichiarazioni mendaci, forma
atti falsi o ne fa uso - dichiara:

a) di essere nato/a ail.....;
b) di essere residente a c.a.p.
..... in via n.
con telefono n° (preferibilmente, cellulare)
e-mail

a) di essere in possesso della cittadinanza italiana oppure di appartenere ad uno dei
Paesi dell'Unione Europea, salvo quanto indicato nel D.P.C.M. 07.02.1994, n.
174, oppure di essere titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di
lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione
sussidiaria. Per i familiari di cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea non
aventi la cittadinanza di uno Stato membro deve essere dimostrato il possesso
delle cittadinanze del/della candidato/a e del suo familiare.

Per i cittadini dei Paesi dell'Unione Europea o di Paesi Terzi, specificare in questo
caso di quale Stato possiede la cittadinanza (1)

d) di non essere escluso/a dall'elettorato attivo;
e) di essere iscritto/a, se cittadino italiano, nelle liste elettorali del Comune
di; se cittadino comunitario nelle liste elettorali del proprio
Paese di appartenenza (2);
f) di essere in possesso del seguente titolo di
studio, conseguito

*Si informa che il trattamento dei dati è gestito dall'Istituto Costante Gris, Titolare del Trattamento, in conformità a quanto stabilito dall'articolo 13
del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n° 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali e art. 13 del Regolamento UE 2016/679.*

presso (se equipollente, indicare la normativa di riferimento: n..... del.....);

g) di non avere riportato condanne penali (3), in caso contrario indicare quali:

h) di non essere a conoscenza di avere in corso procedimenti penali (3), in caso contrario, se a conoscenza, indicare quali:

i) di aver prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni o Aziende private (4):

1) dal al

presso la struttura: pubblica, privata, privata convenzionata (sottolineare)

con ragione sociale

coprendo la mansione di

con contratto di libera professione, tirocinio, dipendente (sottolineare)

di numero ore settimanali;

2) dal al

presso la struttura: pubblica, privata, privata convenzionata (sottolineare)

con ragione sociale

coprendo la mansione di

con contratto di libera professione, tirocinio, dipendente (sottolineare)

di numero ore settimanali;

3) dal al

presso la struttura: pubblica, privata, privata convenzionata (sottolineare)

con ragione sociale

coprendo la mansione di

con contratto di libera professione, tirocinio, dipendente (sottolineare)

di numero ore settimanali;

4) dal al

presso la struttura: pubblica, privata, privata convenzionata (sottolineare)

con ragione sociale

coprendo la mansione di

con contratto di libera professione, tirocinio, dipendente (sottolineare)

di numero ore settimanali;

Si informa che il trattamento dei dati è gestito dall'Istituto Costante Gris, Titolare del Trattamento, in conformità a quanto stabilito dall'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n° 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali e art. 13 del Regolamento UE 2016/679.

j) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. D del T.U. sullo status degli impiegati civili dello Stato;

k) di non avere limitazioni fisiche che possano influire in modo significativo sul rendimento del servizio;

l) di aver diritto, in situazione di parità di punteggio con altro candidato, a preferenza nelle nomine in base ai seguenti titoli
..... (5);

m) di non essere portatore di handicap. In caso affermativo, di richiedere i seguenti ausili e tempi aggiuntivi necessari per sostenere le prove d'esame (6) e/o di avere un'invalidità pari o superiore all'80% (7);

n) di dare il consenso all'IPAB Istituto Costante Gris per l'utilizzo dei propri dati personali ai soli fini concorsuali;

o) di ricevere ogni comunicazione relativa al presente avviso, con uno dei seguenti modi:

tramite Posta Elettronica Certificata al proprio indirizzo PEC (esempio: nome.cognome@pec.it):.....;

oppure

tramite Posta Elettronica al proprio indirizzo E-mail (esempio: nome.cognome@libero.it):.....;

oppure

tramite Posta Raccomandata al seguente indirizzo:

città

(cap.....) indirizzo

riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso.

Il sottoscritto dichiara, sotto la sua responsabilità, che quanto sopra dichiarato, corrisponde a verità e si obbliga a provarlo mediante la presentazione dei prescritti documenti nei termini e con le modalità stabilite dalla presente selezione.

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

1. copia titolo di studio o titolo equipollente;
2. tutte le autocertificazioni o copia degli attestati relativi alla comprova dell'esperienza o i titoli acquisiti, nell'ambito delle mansioni di competenza che il concorrente ritiene opportuno presentare agli effetti delle valutazioni di merito nella formazione della graduatoria;

Si informa che il trattamento dei dati è gestito dall'Istituto Costante Gris, Titolare del Trattamento, in conformità a quanto stabilito dall'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n° 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali e art. 13 del Regolamento UE 2016/679.



3. fotocopia di un documento identificativo e del codice fiscale;
4. copia dell'attestazione di soggiorno, se cittadino comunitario, oppure documentazione oppure di essere titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria oppure familiare di cittadino di uno dei Paesi dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro;
5. Curriculum vitae;

Data

Firma

NOTE:

1. Specificare la cittadinanza dello Stato di appartenenza.
2. In caso positivo, specificare in quale Comune o Stato; in caso negativo, indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime.
3. Dichiarare le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto o perdono giudiziale) ed i procedimenti penali eventualmente pendenti di cui a conoscenza, dei quali deve essere specificata la natura;
4. Precisare periodo, qualifica funzionale, ente, strutture pubbliche o private, eventuali motivi di cessazione oppure precisare, in caso negativo, di non aver prestato servizi;
5. Se non si è in possesso di titoli di preferenza e precedenza, cancellare questa voce.
6. Da scrivere solo nel caso in cui si è portatori di handicap, altrimenti cancellarla.
7. Da scrivere solo nel caso in cui il candidato si trovi nella condizione di invalidità pari o superiore all'80%.

Si informa che il trattamento dei dati è gestito dall'Istituto Costante Gris, Titolare del Trattamento, in conformità a quanto stabilito dall'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n° 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali e art. 13 del Regolamento UE 2016/679.



Allegato B

**DICHIARAZIONE SUSSISTENZA REQUISITO PER RISERVA POSTI EX ARTT. 678 E
1014 D.Lgs. N. 66/2010**

**IPAB Istituto Costante Gris
Via Torni. 51
31021 Mogliano Veneto
(Treviso)**

Il sottoscritto/a _____ consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445 e s.m.i. per mendaci dichiarazioni e falsità in atti, ai sensi dell'art.46 del suddetto Decreto

DICHIARA

di avere diritto alla riserva dei posti ai sensi degli artt. 678 e 1014 del D.Lgs. n. 66/2010, in quanto militare volontario congedato senza demerito, appartenente a una delle seguenti categorie (barrare quella che interessa):

- volontario in ferma prefissata (VFP1 e VFP4, rispettivamente ferma di 1 anno e di 4 anni);
- volontario in ferma breve (VFB);
- ufficiale di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata.

Data e luogo

Firma

N.B.: da allegare alla domanda di concorso

Si informa che il trattamento dei dati è gestito dall'Istituto Costante Gris, Titolare del Trattamento, in conformità a quanto stabilito dall'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n° 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali e art. 13 del Regolamento UE 2016/679.