

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE E CRITERI DI VALUTAZIONE

I punteggi per le prove d'esame sono complessivamente 60 così ripartiti: 30 punti per la prova scritta e 30 punti per la prova orale. Ogni prova si intenderà superata se verrà valutata dalla Commissione esaminatrice con un punteggio minimo di 21/30. Per essere ammessi alla seconda prova è necessario un punteggio minimo di 21/30 nella prima prova. Non si dà luogo a nessuna valutazione di eventuali titoli.

La prova scritta conta di n. 3 domande a ciascuna delle quali verrà attribuito un punteggio da un minimo di 0 punti ad un massimo di 30 punti, da attribuirsi secondo i criteri sotto evidenziati. Il punteggio complessivo sarà determinato dalla media dei punti conseguiti nelle singole domande.

Il tempo a disposizione per lo svolgimento della prova scritta: 75 minuti (un'ora e un quarto). La Commissione terrà conto della:

- a) capacità espositiva (intesa come forma espositiva, correttezza sintattico-logica)
- b) capacità di sintesi (intesa come completezza degli argomenti e al contempo brevità della trattazione)
- c) conoscenza della materia (intesa come pertinenza normativa, corretto riferimento al contesto)

La prova orale è mirata ad accertare la preparazione, la maturità e la professionalità del candidato. Ai sensi dell'art. 12 del D.P.R. 487/1994 e s.m.i., la valutazione del colloquio del candidato terrà conto del numero di domande esaurite, della completezza, della chiarezza, logicità e rigore metodologico nell'esposizione, dell'attinenza alla domanda e del grado di conoscenza della materia trattata. La Commissione, tenuto conto che la prova concorsuale ha un ridotto numero di concorrenti, può elaborare anche una sintetica motivazione del giudizio. Per lo svolgimento della prova orale verrà attribuito un punteggio da un minimo di 0 punti ad un massimo di 30 punti. La prova orale si svolgerà in seduta pubblica mentre la valutazione della prova e l'attribuzione del punteggio, avverranno in seduta segreta. L'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse verrà assolto nella prova orale. Per quanto concerne l'accertamento della conoscenza della lingua straniera, ai candidati verrà fatto leggere e tradurre un brano. La valutazione per la conoscenza della lingua straniera si limita ad un giudizio finale di idoneità/inidoneità. Non sarà nominato un componente aggiunto.

TRACCE DELLE PROVE SCRITTE

Il candidato tratti degli atti di programmazione di un'IPAB alla luce di quanto previsto dalla L.R. n. 43 del 23/11/2012 e dalle disposizioni di cui alla recente DGRV 725/2023, soffermandosi in modo particolare sul bilancio economico annuale di previsione e sul piano degli investimenti triennale

Il candidato dopo aver elencato gli organi istituzionali delle IPAB previsti dalla normativa regionale veneta, illustri ruolo e competenza del Collegio dei Revisori

Il candidato dopo aver elencato i principali regimi IVA applicabili agli acquisti delle IPAB, illustri le caratteristiche del reverse charge.

Il candidato tratti dei libri e registri contabili di un'IPAB alla luce di quanto previsto dalla L.R. n. 43 del 23/11/2012 e dalle disposizioni di cui alla recente DGRV 725/2023, soffermandosi in modo particolare sull'inventario del patrimonio e sul piano di valorizzazione dello stesso.

Il candidato, dopo aver elencato gli organi istituzionali delle IPAB previsti dalla normativa regionale veneta, illustri ruolo e competenza del Consiglio di Amministrazione.

Il candidato dopo aver elencato i principali regimi IVA applicabili agli acquisti delle IPAB,

illustri le caratteristiche dello split payment.

Il candidato tratti del bilancio di esercizio di un'IPAB alla luce di quanto previsto dalla L.R. n. 43 del 23/11/2012 e dalle disposizioni di cui alla recente DGRV 725/2023, soffermandosi in modo particolare su stato patrimoniale, conto economico e rendiconto finanziario.

Il candidato, dopo aver elencato gli organi istituzionali dell'Ente, previsti dalla normativa regionale veneta, illustri ruolo e competenza del Segretario Direttore.

Il candidato dopo aver elencato i principali regimi IVA applicabili agli acquisti delle IPAB, illustri il regime IVA applicato alle fatture dei professionisti.

TRACCE DELLE PROVE ORALI

Il Codice di comportamento dei pubblici dipendenti

I diritti dei dipendenti pubblici

Forme di controllo sulle attività di un'IPAB

I tipi di responsabilità del pubblico dipendente

In materia di privacy, cos'è l'informativa e cos'è la nomina ad autorizzato al trattamento

Rilevare in partita doppia la registrazione dei corrispettivi del mese di novembre relativa alla vendita dei buoni pasto al personale dipendente per il servizio mensa interna. Importo incassato € 30,00.

Rilevare in partita doppia la registrazione di una fattura relativa ad un corso di formazione a cui ha partecipato un dipendente dell'IPAB e il suo successivo pagamento. Importo fattura (imponibile) € 500,00.

Forme attraverso le quali un'PAB finanzia la propria attività.

Rilevare in partita doppia la registrazione di una fattura relativa al servizio di pulizia delle sedi istituzionali dell'IPAB e il suo successivo pagamento. Importo fattura (imponibile) € 100,00.

In materia di privacy, nell'Ente Pubblico chi è il titolare del trattamento?

Contenuti dello Statuto di un'IPAB.

Rilevare un partita doppia la registrazione della fattura di un avvocato per una parcella relativa al recupero di un credito. Importo fattura (imponibile) € 2.000,0.

Caratteristiche e funzioni dell'Organo di Amministrazione di un'IPAB.

Rilevare in partita doppia la rottamazione di un cespite il cui valore risulta completamente ammortizzato.

Caratteristiche e funzione dell'organo di controllo di un'IPAB.

